

豊川サッカー協会 1種（社会人・シニア）リーグ戦 運用手順

新型コロナウイルス 拡散防止対策用



■ 会 場：赤塚山公園市民のスクエア

■ 担 当：当番チーム

- 1 赤塚山公園の事務所までカギを受け取りに行く。
- 2 出入口は決められた扉のみ開錠。（倉庫近くの扉、国旗掲揚塔近くの扉とステージ近くの扉）
- 3 各試合開始前に以下の書類を参加チームから回収すること。
 - ① 協会指定の「健康チェックシート（チーム提出用）」（参加チームは全チーム提出）
 - ② メンバー表（審判に1部、当番チームに1部提出の事。会場にいる選手のみ記入。）
 - ③ 市民のスクエア指定の「体調確認シート」（参加チームは全チーム提出）
- 4 片付け・施錠後、上記③の書類と施設のカギを赤塚山公園のポストまで提出・返却する。
- 5 上記①、②および協会指定の「試合結果報告書」を協会事務局まで郵送すること。

■ 会 場：市サッカー場、スポーツ公園サッカー場、音羽運動公園、陸上競技場

■ 担 当：当番チーム

- 1 スポーツ公園サッカー場は総合体育館までカギを受け取りに行く。市サッカー場、音羽運動公園はカギの受け取りは不要。
- 2 スポーツ公園サッカー場の出入口は決められた扉のみ開錠。（新型コロナウイルス対策としてトイレ棟近くの扉のみ）
- 3 各試合開始前に以下の書類を参加チームから回収すること。
 - ① 協会指定の「健康チェックシート（チーム提出用）」（参加チームは全チーム提出）
 - ② メンバー表（審判に1部、当番チームに1部提出の事。会場にいる選手のみ記入。）
 - ③ 施設指定の「体調確認シート」に必要事項を記入。（参加チームは全チーム提出）
- 4 片付け・施錠後、上記③の書類と施設のカギがあれば各施設の事務所まで提出・返却する。スポーツ公園サッカー場は鍵返却ポストへ。
- 5 上記①、②および協会指定の「試合結果報告書」を協会事務局まで郵送すること。

※ 市民のスクエアとそれ以外の施設の「体調確認シート」は書式が違うので、注意してください。

※ 書類の郵送は遅くとも試合終了後2日以内に投函してください。

書類郵送先：

〒441-0105 豊川市伊奈町南山新田 1 8 9 - 9

豊川サッカー協会 孫 勇一

各会場での運用手順および注意事項

会 場	鍵の受け取り・開錠	料金の支払い	鍵の施錠・返却	行政シートの提出
市民のスクエア	当番チーム	協会理事（朝一）	当番チーム（ポスト）	当番チーム（ポスト）
スポーツ公園	当番チーム	協会理事（朝一）	当番チーム（ポスト）	当番チーム（ポスト）
市サッカー場	受取不要	協会理事	返却不要	当番チーム（事務所）
音羽運動公園	受取不要	協会理事	返却不要	当番チーム（事務所）
陸上競技場	受取不要	協会理事	返却不要	当番チーム（事務所）

【注意事項】

- 1 スポーツ公園の鍵の受け取りは、総合体育館（8：30～）にてお願いいたします。
- 2 施設指定の体調確認シートは、午前の当番チームから午後の当番チームへと引き継いでください。
- 3 協会指定の「健康チェックシート（チーム提出用）」と「当日のメンバー表」は、どの会場であっても当番チームから協会指定の封筒にて協会事務局まで郵送してください。書類の投函は2日以内をお願いいたします。
午前および午後の当番チームは、それぞれの分を投函してください。
- 4 不明な点は競技部 理事 伊藤（090-9948-3723）までご連絡をお願いいたします。