

豊川サッカー協会 1種（社会人・O40・O50）リーグ戦 運用手順



■ 会場：赤塚山公園市民のスクエア

■ 担当：支払い担当チーム①② 当番チーム③④⑤

① 赤塚山公園の事務所に料金の支払いとカギの受け取りに行く。（前日から可能・当日は8：30から）

② 出入口は決められた扉のみ開錠する。（倉庫近くの扉、国旗掲揚塔近くの扉、ステージ近くの扉。）

③ 各試合開始前に以下の書類を参加チームから回収する。

・メンバー表（審判に1部、当番チームに1部提出の事。審判は試合終了後に当番チームにメンバー表を渡す。）

④ 片付け・施錠後、カギを市民のスクエアのポストに返却する。

⑤ 「メンバー表」および協会指定の「試合結果報告書」は、1種委員会の伊藤理事に郵送する。

■ 会場：市サッカー場、スポーツ公園サッカー場、音羽運動公園、陸上競技場

■ 担当：支払い担当チーム①② 当番チーム③④⑤

① スポーツ公園サッカー場は総合体育館（8:30～）に料金の支払いとカギの受け取りに行く。前日の土曜日でも受け取り可能。

市サッカー場、音羽運動公園、陸上競技場は現地事務所で料金を支払う。（カギの管理は不要。）

② スポーツ公園サッカー場の出入口は決められた扉のみ開錠する。（倉庫近くの扉、ベンチ近くの扉。）

③ 各試合開始前に以下の書類を参加チームから回収する。

・メンバー表（審判に1部、当番チームに1部提出の事。審判は試合終了後に当番チームにメンバー表を渡す。）

④ 片付け・施錠後、スポーツ公園サッカー場はカギを総合体育館事務所返却、またはポストに投函（現地公園トイレ横）する。

⑤ 「メンバー表」および協会指定の「試合結果報告書」は、1種委員会の伊藤理事に郵送する。

各会場での運用手順および注意事項

会場	カギの受け取り	料金の支払い	カギの返却	ライター
市民のスクエア	公園事務所(前日可能)	公園事務所 (前日可能)	現地ポスト	コイン投入
スポーツ公園	総合体育館事務所	総合体育館事務所	現地トイレ横ポスト	—
市サッカー場	受取不要	現地事務所	返却不要	—
音羽運動公園	受取不要	現地事務所	返却不要	—
陸上競技場	受取不要	現地事務所	返却不要	—

【注意事項】

- 1 上記の担当は支払いチーム（薄青）と当番チーム（薄緑）とする。
- 2 「メンバー表」は、どの会場であっても当番チームから協会指定の封筒にて、協会事務局（1種委員会）に郵送する。
書類は2日以内に投函する。
当番チームが午前と午後で代わる場合であっても引継ぎはせず、担当した分の書類をそれぞれが郵送する。
書類郵送先：
〒442-0006 豊川市三蔵子町出口1-19
豊川サッカー協会 1種委員会理事 伊藤 正裕
- 3 不明な点は、1種委員会理事 伊藤（090-9948-3723）に問い合わせる。